**Утверждено**

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-С.М.Шустов

**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО ИНСПЕКТИРОВАНИЯ НА 2021 – 2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел** | **Вид**  **контроля** | **Цель и содержание инспектирование** | **Срок** | **Объект контроля** | | **Кто инспектирует** | | **Анализ** | | | | **Хранение** | | |
| 1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни | Фронтальный | 1. Мониторинг заболеваемости школьников гриппом и ОРВИ | в теч. года | 1-11 кл. | | Филимонова М.А. фельдшер | | совещание при  директоре | | | | отчет в ДО | | |
| 2. Итоговый фронтальный анализ деятельности школы по обеспечению здоровья и здорового образа жизни в течение ученого года. | май | 1-11 кл. | | Филимонова М.А. | | итоговый педсовет | | | | план работы школы (анализ  за прошлый уч.год) | | |
| 3. Организация питания детей из малообеспеченных семей и учащихся с ОВЗ | в теч. года | 1-11 кл. | | Лобанова Е.А. | | совещание при  директоре | | | | журнал учета | | |
| 2. Уровень воспитанности | Тематический | 1. Проверка планов ВР, кружков и программ внеурочной деятельности в 1 – 4, 5-9 классов | сентябрь | кл. руков. | | Кузнецова Е.В. Ходырева СВ. | | собеседование | | | | справка | | |
|  | 2. Проверка работы кл. руководителей по вовлечению уч-ся в работу кружков, секций, бассейна | октябрь | кл. руков. | | Кузнецова Е.В. | | собеседование | | | | справка | | |
|  | 3. Контроль за работой кл. руководителей с детьми, состоящими на учете в ГДН, школе. | ноябрь | кл. руковод. | | Кузнецова Е.В. | | пр. совещание | | | | справка | | |
| 3. Обеспечение основного и доп.образования | Тематический | 1 .Проверка своевременности ведения электронных журналов | октябрь  ноябрь  февраль  апрель  июнь | кл. руков | | Плюснин М.А. | | собеседование | | | | справка | | |
| 2.Контроль за актуальностью состояния транспортных карт и карт на питание | сентябрь | кл. руков | | Плюснин М.А. | | собеседование | | | | база диспетчерской службы | | |
| 3.Контроль заполнения базы «Директор» по ОО и базы «Регион. Контингент» | в теч. года | кл.руковод, секретарь | | Плюснин М.А. | | собеседование | | | | база диспетчерской службы | | |
| 4. Проверка составления учебных программ по предметам | сентябрь | | учителя - предметники | | зам. директора  по УВР | | собеседование | | Приказ по школе  справка | | |
| 5.Проверка выполнения программы кружковых занятий и внеурочной деятельности в 1-10 кл. | май | | руководители кружков | | Кузнецова Е.В.  Ходырева С.В. | | собеседование | | справка | | |
| 6..Проверка личных дел уч-ся 1 – 11 кл. | сент.(1 кл.)  май (1-8,10кл)  июнь (9,11кл) | | кл. руков. | | зам. директора  по УВР | | собеседование | | справка | | |
| 7. Проверка хода адаптации уч-ся 1 классов. | сентябрь - ноябрь | | учителя 1 кл, | | Ходырева С.В. | | круглый стол | | протокол | | |
| 8. Проверка состояния  рабочих тетрадей:  -по русскому языку в 1-4, 5 кл.  -по математике в 1-4,  -по истории и обществознанию 5-6;  - тетрадей по математике в 5 и 7 классах | октябрь  декабрь  декабрь | | уч. русск. яз  уч.матем.  уч. истории | | Руководители ШМО, Ходырева С.В. | | заседание ШМО | | справка | | |
| 9.. Отслеживание адаптации уч-ся 5 кл. | сентябрь.-  октябрь | | учителя  5 кл. | | Ходырева С.В. | | малые ПС по классам | | протокол | | |
| 10. Анализ успеваемости уч-ся по окончании триместров, года. | ноябрь  февраль  май | | уч. предм. | | Скурихина Ю.А. Ходырева С.В. | | пр. совещание | | протокол | | |
|  | 11. Контроль за выполнением учебных программ по предметам. | май | | уч. предм. | | зам. директора  по УВР | | пр. совещание | | справка | | |
| 12. Проверка организации учебных занятий на дому | март | уч. - предм  кл. руковод. | | Ходырева С.В.  Филимонова М.А. | | собеседование | | справка | | |
| 13.Итоговый фронтальный контроль за деятельностью всех структур школы по обеспечению основного и доп. образования. | май | уч. предм. | | Зам. директора  по УВР | | педсовет | | план работы школы (анализ  деятельности) | | |
|  | 14. Проверка наличия в дневниках карты «Безопасная дорога в школу»  в 1-4 классах | сентябрь | кл. руковод | | Кузнецова Е.В. | | собеседование | | отчет на АС | | |
|  | 15. Контроль за своевременностью и полнотой ведения портфолио учащихся (заполнение форм на портале) | январь  май | кл. руковод.  4, 5, 6 и 7 кл. | | Ходырева С.В.  Скурихина Ю.А. | | мониторинг | | справка | | |
|  | 16.Проверка выполнения Положения о внешнем виде обучающихся | в теч года | кл. рук 1 – 11 кл | | Кузнецова Е.В. | | собеседование | | выступление на совещании | | |
|  | 17. Контроль ведения классных журналов | июнь | кл. рук 1 – 11 кл | | Зам. директора  по УВР | | собеседование | | справка | | |
|  | Диагностичес- кий | 17. Сбор сведений и составление отчетности | сентябрь | кл. руковод. | | Скурихина Ю.А. | | собеседование | | Отчеты в ДО | | |
| 4. Контроль за  состоянием  преподавания  учебных предметов  предметов | Тематический | 1. Проверка техники чтения в 1 кл. | май | нач. школа | | Ходырева С.В. | | собеседование | | справка | | |
| 2. Проведение промежуточной аттестации обучающихся  2-3 кл. - русский язык, математика ,  4 кл - русский язык, математика, окружающий мир (внешняя),  5 кл. – русский язык, история;  6 кл.- математика, обществознание;  7 кл. – география, физика;  8 кл. – ?, информатика;  10 кл. – иностранный язык, биология. | 11.05.- 16.05. | уч .- предм | | зам. директора  по УВР | | собеседование | | справка | | |
| 3. Проверка сформированности предметных результатов по математике и русскому языку уч-ся 5 кл. (за курс начальной школы) | сентябрь | учителя  математики и русского языка  5 кл. | | Руководители ШМО | | Заседание ШМО | | протокол | | |
| 4. Проведение диагностики уровня достижения образовательных результатов (ВПР) | По отдельному графику | учителя | | Руководители ШМО | | Заседание ШМО | | справка | | |
| 5. Контроль за качеством образования учащихся, обучающихся в форме семейного образования | ноябрь,  январь,  май |  | | Ходырева С.В., Скурихина Ю.А. | | собеседование | | справка | | |
| Персональный контроль | 1.Управление процессом подготовки учащихся 9 и 11 классов к прохождению ГИА по обществознанию, географии и информатике в форме ОГЭ и ЕГЭ | апрель | Шулятьев Н.Л.  Бушуева Е.М.  Домнин Д.С., Антышева В.Л. | | Кузнецова Е.В. | | собеседование | | справка | | |
|  |  | 2. Наблюдение за организацией образовательной деятельности на уроках | сент – октябрь  окт - декабрь. | Буторина М.В.  Крупина О.А.  Кульдеева С.В. | | Скурихина Ю.А. | | собеседование | | справка | | |
|  |  | 3.Контроль за деятельностью молодых педагогов | октябрь- декабрь | Асадова А.Н.  Козлова Ю.Д.  Пегушина С.В.  Шехирева Э.В.  Домнин Д.С.  Мясникова М.И.  Фалалеева Е.О.  Поскребышева Е.В.  Кузовлева А.И.  Огородова Д.Ю. | | Кузнецова Е.В.  Плюснин М.А  Ходырева С.В.  Скурихина Ю.А. | | собеседование | | справка | | |